

BESZÁMOLÓ GOMBÁS BÁLINT

2022. október 01. - 2022. október 31. között végzett tevékenységéről

EHK ÜLÉSEKEN VALÓ RÉSZVÉTEL

10.06. - EHK ülés
10.13. - EHK ülés
10.20. - EHK ülés
10.24. - EHDK ülés
10.27. - EHK ülés

SZENÁTUSI, EGYETEMI BIZOTTSÁGI ÜLÉS RÉSZVÉTEL

2022.10.24. - Szenátusi ülésen való részvétel.

SZEMÉLYES EGYEZTETÉSEK

- Radácsi Kristóffal állandó egyeztetések a kollégiumi helyzetről és feladatokról, illetve az egyetemi hallgatói képviseleti ügyekről
- Csiki Tiborral egyeztetések a kollégiumi aktualitásokról
- Kollégiumi felelősökkel folytonos egyeztetés a kollégiumi aktualitásokról

BELSŐ BIZOTTSÁGI ÜLÉSEKEN VALÓ RÉSZVÉTEL

10.02. - Stratégiai Bizottság
10.20. - Stratégiai Bizottság
10.23. - Stratégiai Bizottság

BIZOTTSÁGI MUNKÁK

REFERENSI, FELELŐSI FELADATOK, PROJEKTEK

Kollégiumi referensi pozícióval kapcsolatos tevékenységek:

Állandó tevékenységek:

- Hallgatói megkeresésekre válaszadás
- Varga Saroltával és Antal Jázminnal egyeztetés a kollégiumi szociális pontokról, pályázatokról
- Grizák Mátéval és Major Sándorral egyeztetés a kollégiumi aktualitásokról, fejlesztésekről.
- A kollégiumi férőhelyfeltöltések folyamatos monitorozása.
- Teljesítmény alapú táblázat folyamatos felügyelete

Eseti tevékenységek:

- Egyeztetés Garbai Ádámmal, Csiki Tiborral és Antal Jázminnal a kollégiumi szociális pontok felülbírálásáról.
- FIR felhasználó készítése az ÉPK új kollégiumi felelősének
- Teljesítményalapú felszólalások felülbírálása.
- Fegyelmi Tárgyaláson való részvétel.
- Fegyelmi Tárgyaláson való részvétel.
- Külső Kollégiumi Bizottsági ülés tartása és felkészülés az ülésre.
- Egyeztetés Csiki Tiborral és Antal Jázminnal a HEB kollégiumi férőhelyeivel kapcsolatban és a Kancellári Utasításról

Projektek:

- Kollégiumi Bentlakási Megállapodás hallgatói kitöltéséről egyeztetés Csiki Tiborral és a hallgatók informálása a kitöltési határidőkről.
- Kollégiumi fegyelmi felelős kártyák elkészítése
- Kollégiumi házirendek felülvizsgálata.
- Az őszi vezetőképzőre szekciók kitalálása és a kollégiumi felelősöktől beérkezett ötletek átnézése és összegzése.
- A Térítési és Juttatási Szabályzat felülvizsgálatával való foglalkozás

EGYÉB FELADATOK

- Az Egyetemi Hallgatói Képviselő irodájában ügyelet tartása.
- Az Egyetemi Hallgatói Képviselő irodájában ügyelet tartása.
- VIK Kollégiumi Hallgatói Bizottság választásának felügyelete
- ÉMK HK tisztújításának felügyelete és a tisztújító fórumon való részvétel.
- Az Egyetemi Hallgatói Képviselő irodájában ügyelet tartása.
- HÖÖK közgyűlésen való részvétel
- EHK promóciós termékek rendelésének véleményezése és keresése





M Ű E G Y E T E M 1 7 8 2

Hallgatói Jogorvoslati Bizottsággal kapcsolatos tevékenységek:

- Hallgatói Jogorvoslati ülésen való részvétel és felkészülés

Felügyeleti Feladatok kapcsolatos tevékenységek:

- Kémlelő októberi számának véleményezése

Az értékelt időszakban elért összpontszám: 145,50

Az értékelt időszakban elnyert ösztöndíj összege: 145 500 Ft

Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi
Egyetem
Hallgatói Önkormányzat
Egyetemi Hallgatói Képviselő



1111 Budapest, Műegyetem rkp. 3. K ép. I. em.
61.
Telefon: +36 1 463-3836
www.ehk.bme.hu, info@bmeehk.hu